



Instituto Nacional de Cancerología

**DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES**

**SUBCOMITÉ REVISOR DE BASES
PROYECTO DE BASES
PARA CUALQUIER OPINIÓN O SUGERENCIAS REMITIRLAS A LA DIRECCIÓN:
randradec@att.net.com**

**LICITACION PUBLICA INTERNACIONAL
12215001-000-04**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATOS ABIERTOS PARA LA REALIZACION IN SITU DE PRUEBAS DEL
LABORATORIO CLINICO Y DEL BANCO DE SANGRE, PARA FABRICANTES O
DISTRIBUIDORES DESIGNADOS PARA PARTICIPAR EN ESTA LICITACION.**

EL INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA, QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARA EL INCAN, EN CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLECEN EL ARTICULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y SU REGLAMENTO, Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, A TRAVES DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, UBICADA EN EL SEGUNDO PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO, EN AV. SAN FERNANDO NUM.. 22, COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION TLALPAN, C.P. 14080, MEXICO, DISTRITO FEDERAL; TEL. 5655-1379, FAX 5573-4610, E-mail randradec@att.net.mx FORMULA **PRIMERA CONVOCATORIA** A LA LICITACION PUBLICA INTERNACIONAL PARA LA CONTRATACION ABIERTA PARA LA REALIZACION IN SITU DE PRUEBAS DEL LABORATORIO CLINICO Y DEL BANCO DE SANGRE EN LA SUBDIRECCION DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO QUE SE DESCRIBEN EN EL ANEXO 1, BAJO LAS SIGUIENTES:

B A S E S

1 FORMAN PARTE DE ESTAS BASES, LOS SIGUIENTES ANEXOS:

- 1.1 DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS, DE LAS PRUEBAS CON INDICACION DE SUS CARACTERISTICAS Y DE SU PERIODICIDAD Y DE LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS QUE DEBEN CUBRIR LOS EQUIPOS QUE SE PROPORCIONEN PARA EFECTUAR LAS PRUEBAS. (ANEXO 1).

- 1.2 FORMATO PARA PRESENTAR LA PROPOSICION TECNICA (ANEXO 2).
- 1.3 FORMATO PARA PRESENTAR LA PROPOSICION ECONOMICA (ANEXO 3).
- 1.4 FORMATO PARA ACREDITAR LA PERSONALIDAD DEL PROVEEDOR PARTICIPANTE (ANEXO 4).
- 1.5 CARTA DE NO ENCONTRARSE DENTRO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS POR EL ARTICULO 50 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO (ANEXO 5).
- 1.6 FORMATO PARA PRESENTAR PREGUNTAS O SOLICITAR ACLARACIONES DE ESTAS BASES (ANEXO 6).
- 1.7 FORMATO PARA PRESENTACION DE DOCUMENTACION TECNICA (ANEXO 7).
- 1.8 CARTA DE DECLARACION DE INTEGRIDAD (ANEXO 8).
- 1.9 CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA (ANEXO 9).
- 1.10 CARTA PARA ACREDITAR QUE SU EMPRESA SE ENCUENTRA AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES, UNICAMENTE APLICABLE AL ACEPTAR LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS EN LOS CASOS EN QUE SE OBTENGA FALLO FAVORABLE, POR MAS DE \$ 110,000.00, SIN INCLUIR I.V.A. (ANEXO 10).
- 1.11 CARTA PARA ACREDITAR QUE SU EMPRESA SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL PUNTO 3 SEGUNDO PARRAFO, DEL OFICIO CIRCULAR NUM. UNAOPSPF/309/AD/023/99, UNICAMENTE APLICABLE AL ACEPTAR LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS EN LOS CASOS EN QUE SE OBTENGA FALLO FAVORABLE, POR MAS DE \$ 110,000.00, SIN INCLUIR I.V.A. (ANEXO 11).

2 OBJETO DE LA LICITACION.

- 2.1 EL OBJETO DE ESTA LICITACION ES LA DE CELEBRAR CONTRATOS ABIERTOS PARA LA REALIZACION IN SITU DE LAS PRUEBAS DEL LABORATORIO CLINICO Y DEL BANCO DE SANGRE DEL INCAN, DURANTE EL EJERCICIO DEL 2004, CUYAS CARACTERISTICAS SE DETALLAN EN EL ANEXO 1 DE ESTAS BASES.
- 2.2 LA CONTRATACION ABIERTA DE LOS SERVICIOS TENDRA COMO MINIMO EL NUMERO DE PRUEBAS INDICADO EN EL ANEXO 1 MENOS EL 20% Y LA CANTIDAD MAXIMA SERA LA CONSIGNADA EN EL ANEXO 1 MAS EL 20%.
- 2.3 EL PROVEEDOR CON ASIGNACION FAVORABLE DEBERA PROPORCIONAR LOS EQUIPOS REQUERIDOS, LOS REACTIVOS Y CONTROLES, LOS CONSUMIBLES NECESARIOS PARA LOS EQUIPOS QUE PROPORCIONEN Y PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO Y EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO; EL INCAN PROPORCIONARA LA MANO DE OBRA Y LOS SUMINISTROS GENERALES COMO ELECTRICIDAD Y AGUA POTABLE.

3 MODIFICACION DE LOS CONTRATOS.

3.1 EL INCAN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO PODRA INCREMENTAR LOS SERVICIOS INICIALMENTE CONTRATADOS, HASTA POR UN 20% DENTRO DE LOS DOCE MESES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO Y/O CONTRATO, CONFORME A SU DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y A LOS PRECIOS INICIALMENTE PACTADOS.

4 PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

4.1 LOS LICITANTES A QUIENES SE LES ADJUDIQUEN LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS, ASUMIRAN LA RESPONSABILIDAD TOTAL PARA EL CASO EN QUE AL SUMINISTRAR LOS BIENES AL INCAN, INFRINJAN PATENTES, MARCAS O VIOLEN REGISTROS DE DERECHOS DE AUTOR.

5 TIEMPO Y LUGAR DE PRESTACION DE LOS SERVICIOS.

5.1 EL PEDIDO Y/O CONTRATO DE SERVICIOS ESTARA VIGENTE A PARTIR DE LA FECHA DEL FALLO AL 31 DE DICIEMBRE DEL DOS MIL CUATRO.

5.2 LOS SERVICIOS SE EFECTUARAN DIRECTAMENTE EN LA SUBDIRECCION DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DEL INCAN, SITO EN AV. SAN FERNANDO NO. 22, COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION TLALPAN, C.P. 14080, EN MEXICO, D.F., RAZON POR LA CUAL NO SERA ACEPTADA CONDICION ALGUNA EN CUANTO A CARGOS ADICIONALES O LUGAR DISTINTO A LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS.

6 CONTROL DE CALIDAD.

6.1 EL INCAN PODRA REALIZAR DURANTE LA VIGENCIA DEL PEDIDO Y/O CONTRATO, EVALUACIONES ANALITICAS Y DE ATRIBUTOS A LOS EQUIPOS Y REACTIVOS CON LOS QUE SE ESTE PROPORCIONANDO LOS SERVICIOS, PARA ACEPTAR AQUELLOS QUE CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS Y RECHAZARA AQUELLOS QUE SE ENCUENTRE FUERA DE ESPECIFICACIONES.

7 COSTO DE LAS BASES.

7.1 EL COSTO DE LAS BASES SERA DE \$ -----.00 (----- PESOS 00/100 M.N.).

7.2 LAS BASES ESTARAN A DISPOSICION DE LOS INTERESADOS, EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SITO EN AV. SAN FERNANDO NUM. 22, COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION TLALPAN, C.P. 14080 EN MEXICO, D.F., DEL DIA --- AL --- DE ----- DEL ----- DE LAS 10:00 A LAS 14:00 HORAS.

7.3 LOS INTERESADOS PODRAN REVISAR LAS BASES PREVIAMENTE A SU COMPRA EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, EN CASO DE RESULTAR DE SU INTERES, PODRAN ADQUIRIRLAS MEDIANTE PAGO EN EFECTIVO, CHEQUE DE CAJA O CHEQUE CERTIFICADO A NOMBRE DEL INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA, EN LA CAJA GENERAL DE LA SUBDIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

7.4 ASIMISMO, EL PAGO DE ESTAS BASES PODRAN EFECTUARSE POR COMPRANET A TRAVES DE LOS FORMATOS DE PAGO Y PROCEDIMIENTO

QUE TIENE ESTABLECIDO EL SISTEMA, SU COSTO SERA DE \$ -----.00 (-----
- PESOS 00/100 M.N.) PARA EFECTOS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES
ENVIAR COPIA VIA FAX 5573-4610 O ENTREGAR COPIA DEL COMPROBANTE
EL DIA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.

8 LUGAR DESIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA LICITACION.

8.1 LAS DIVERSAS ETAPAS DEL PROCESO LICITATORIO, SE LLEVARAN A CABO EN LOS LUGARES INDICADOS EN CADA UNO DE LOS PUNTOS ESPECIFICADOS EN ESTAS BASES, SALVO INDICACION EN CONTRARIO SE DESIGNARA UN NUEVO LUGAR EN EL INCAN, CON DOMICILIO EN AV. SAN FERNANDO NO. 22, COLONIA SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION TLALPAN, C.P. 14080, MEXICO, DISTRITO FEDERAL.

9 PODERES QUE DEBERAN ACREDITAR PARA LAS PERSONAS FISICAS O MORALES.

9.1 LOS LICITANTES PARTICIPANTES EN LA LICITACION, YA SEAN PERSONAS FISICAS O MORALES, ACREDITARAN SU PERSONALIDAD MEDIANTE LA PRESENTACION, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DEL ANEXO 4 DEBIDAMENTE LLENADO Y CON FIRMA AUTOGRAFA, EL CUAL DEBERA INCLUIRSE EN LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACION.

9.2 EN CASO DE COMPARECER A LA LICITACION UN APODERADO DEL PARTICIPANTE, DEBERA ACREDITAR SU PERSONALIDAD MEDIANTE EL LLENADO DEL SEGUNDO RECUADRO DEL ANEXO 4.

9.3 POR LO QUE RESPECTA A LA ENTREGA DE PROPUESTAS Y DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACION SERA FACTIBLE, QUE TANTO LAS PERSONAS MORALES COMO LAS FISICAS, SEAN REPRESENTADAS POR UNA PERSONA DISTINTA AL REPRESENTANTE LEGAL, EL CUAL PODRA PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DE LOS ACTOS CON EL CARACTER DE OYENTE.

9.4 LOS DOCUMENTOS INDICADOS EN LOS PUNTOS PRECEDENTES SE PODRAN PRESENTAR DE ACUERDO AL PUNTO 18.2 DE LAS BASES O EN EL ACTO DE RECEPCION DE LAS PROPUESTAS TECNICAS Y ECONÓMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS, DENTRO O FUERA DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TECNICA. DESPUES DE ESTOS PERIODOS NO SE ACEPTARA LA PRESENTACION DE DOCUMENTACION.

9.5 A QUIEN ACREDITE SU PERSONALIDAD COMO REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE SERA EL RESPONSABLE DE SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS, DEBERA PRESENTAR IDENTIFICACION OFICIAL (UNICAMENTE SE RECIBIRAN CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE VIGENTE O CEDULA PROFESIONAL) EN ORIGINAL Y COPIA POR MEDIO DE LA CUAL SE PUEDA VERIFICAR SU FIRMA, ASI COMO SUSCRIBIR TODA LA DOCUMENTACION QUE DEBERA INTEGRARSE A DICHAS OFERTAS.

9.6 LA FALTA DE PRESENTACION DE LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA PERSONALIDAD DE LOS REPRESENTANTES SERA MOTIVO DE DESCALIFICACION.

10 VISITA A LAS AREAS EN LAS QUE SE INSTALARAN LOS EQUIPOS PROPORCIONADOS EN DEMOSTRACION PERMANENTE.

- 10.1 CON EL FIN DE QUE LOS PARTICIPANTES VERIFIQUEN LA UBICACION Y DISPOSICION DEL AREA EN QUE SE INSTALARAN LOS EQUIPOS QUE SE PROPORCIONEN PARA EFECTUAR LOS SERVICIOS LICITADOS, SE EFECTUARA UNA VISITA, PARA LO CUAL DEBERAN PRESENTARSE EN LA SUBDIRECCION DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO EL DIA ---- DE ----- DEL ----, A LAS 14:15 HORAS, DURANTE LA QUE SE ACLARARAN LAS CUESTIONES REFERENTES A ELECTRICIDAD, AGUA POTABLE, DRENAJE Y DEMAS PERTINENTES RELATIVAS A LA COLOCACION DE LOS EQUIPOS. LA ASISTENCIA A ESTA VISITA ES OPTATIVA.
- 10.2 EL INCAN NO ASUMIRA NINGUNA RESPONSABILIDAD POR AQUELLAS ASPECTOS QUE NO FUERAN RESUELTOS AL NO ASISTIR A ESTE ACTO.

11 JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES.

- 11.1 SOLAMENTE PODRAN FORMULAR ACLARACIONES A LAS BASES LAS PERSONAS QUE HAYAN ADQUIRIDO LAS BASES CORRESPONDIENTES, LO CUAL DEBERA ACREDITARSE CON COPIA DEL COMPROBANTE DEL PAGO DE LAS MISMAS, EN CASO CONTRARIO SE LES PERMITIRA SU ASISTENCIA SIN PODER FORMULAR PREGUNTAS.
- 11.2 SE LLEVARA A CABO LA JUNTA DE ACLARACIONES A ESTAS BASES EL DIA ---- DE ----- DEL -----, A LAS 00:00 HORAS, EN EL ----- DEL INCAN, EN LA CUAL SE ACLARARAN LAS DUDAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS SOBRE LOS BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACION. LOS PARTICIPANTES QUE REQUIERAN ALGUNA ACLARACION RELATIVA A TALES ASPECTOS, DEBERAN PRESENTAR SU FORMATO **ORIGINAL** PARA PRESENTAR PREGUNTAS O SOLICITAR ACLARACIONES SEGUN EL ANEXO 6 EN LAS FECHAS ANTES SEÑALADAS O EL DIA ---- DE ----- DEL -----, DE 10:00 A 13:00 HORAS EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES (AREA DE LICITACIONES) UBICADA EN EL 2DO. PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO EN EL INCAN, ENTREGANDO COPIA DEL RECIBO DE PAGO DE LAS BASES, ELABORANDO UN FORMATO POR CADA PREGUNTA QUE REQUIERA FORMULAR. LA ASISTENCIA A ESTA JUNTA ES OPTATIVA.
- 11.3 EL INCAN A TRAVES DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, DEPARTAMENTO DE ALMACENES, SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO, EL DEPARTAMENTO DE HEMATOLOGIA Y BANCO DE SANGRE Y EL DEPARTAMENTO DE LABORATORIO CLINICO DARAN RESPUESTA POR ESCRITO A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS QUE HAYAN FORMULADO MEDIANTE EL ANEXO 6. LAS DUDAS DE CARACTER TECNICO SE PRESENTARAN POR CADA UNA DE LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL ANEXO 1 DE ESTAS BASES Y LAS DUDAS ADMINISTRATIVAS SE REFERIRAN A CADA PUNTO DE LAS BASES.
- 11.4 LOS REPRESENTANTES DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, DEPARTAMENTO DE ALMACENES, SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO, EL DEPARTAMENTO DE HEMATOLOGIA Y BANCO DE SANGRE Y EL DEPARTAMENTO DE LABORATORIO CLINICO EXPONDRAN EL SENTIDO CONCRETO DE CADA UNO DE LOS PUNTOS QUE SE PRESENTEN COMO ACLARACION A LAS BASES. POR SU PARTE LOS LICITANTES EN LA JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES SE

ABSTENDRAN DE CUESTIONAR ASPECTOS DISTINTOS AL OBJETO DE LA JUNTA O DE REPLICAR LAS RESPUESTAS EMITIDAS.

- 11.5 CON FUNDAMENTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, SE ACLARA A LOS LICITANTES QUE AL NO ACUDIR A LA JUNTA DE ACLARACIONES SERA BAJO SU ESTRICTA RESPONSABILIDAD.
- 11.6 SE LEVANTARA ACTA CIRCUNSTANCIADA, EN LA QUE SE HARAN CONSTAR LOS CUESTIONAMIENTOS FORMULADOS POR LOS INTERESADOS Y LAS RESPUESTAS DEL INCAN (ANEXO 6), LAS CUALES SE AGREGAN AL ACTA COMO PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA.
- 11.7 AL FINAL DEL EVENTO SE LEERA EL ACTA RESPECTIVA LA CUAL SERA FIRMADA POR LOS ASISTENTES Y SE PONDRÁ A SU DISPOSICION O SE LES ENTREGARA COPIA DE LA MISMA, PONIENDOSE A PARTIR DE ESTA FECHA Y HASTA EL QUINTO DIA HABIL A DISPOSICION DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACION, SIENDO DE LA EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES ACUDIR A ENTERARSE DE SU CONTENIDO Y OBTENER COPIA DE LA MISMA. DICHO PROCEDIMIENTO SUBSTITUIRA A LA NOTIFICACION PERSONAL, COMO SE ESTABLECE EN EL ARTICULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, LA FALTA DE FIRMA DE ALGUN LICITANTE NO INVALIDARA SU CONTENIDO Y EFECTOS.

12 GARANTIA.

- 12.1 LA GARANTIA RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS Y DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES Y DE LA CALIDAD DE LOS MISMOS, ASI COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERA INCURRIDO EL FIADOR EN TERMINOS DEL PEDIDO Y/O CONTRATO DEBERA CONSTITUIRSE POR LOS PROVEEDORES PARTICIPANTES GANADORES MEDIANTE FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCION MEXICANA AUTORIZADA, A NOMBRE DEL INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA, POR UN IMPORTE EQUIVALENTE AL 10% DEL MONTO TOTAL ASIGNADO, EN MONEDA NACIONAL, SIN INCLUIR EL I.V.A. SU VIGENCIA SERA: DURANTE TODO EL PERIODO DE ABASTO Y HASTA 60 DIAS POSTERIORES AL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO Y/O CONTRATO; Y DE DOCE MESES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS BIENES, ADEMÁS ESTARA VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACION DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCION DEFINITIVA MISMA QUE CAUSE ESTADO POR AUTORIDAD COMPETENTE.
- 12.2 ASIMISMO LA GARANTIA DEBERA PREVER, COMO MINIMO LAS SIGUIENTES DECLARACIONES:
 - 12.2.1 QUE LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL PEDIDO Y/O CONTRATO.
 - 12.2.2 QUE LA FIANZA SE OTORGA PARA RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES Y DE LA CALIDAD DE LOS MISMOS, ASI COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN

QUE HUBIERA INCURRIDO EL FIADO EN TERMINOS DEL PEDIDO Y/O CONTRATO.

12.2.3 QUE PARA LIBERAR LA FIANZA, SERA REQUISITO INDISPENSABLE LA MANIFESTACION EXPRESA Y POR ESCRITO DEL INCAN.

12.2.4 QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCION PREVISTOS EN LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AUN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORANEO DEL IMPORTE DE LA POLIZA DE FIANZA REQUERIDA.

13 DEVOLUCION DE LA GARANTIA.

13.1 LA GARANTIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PEDIDO Y/O CONTRATO Y DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES Y DE LA CALIDAD DE LOS MISMOS, SE DEVOLVERA A LOS PROVEEDORES DESPUES DE HABER TRANSCURRIDO DOCE MESES DE GARANTIA CONTRA LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES Y DE LA CALIDAD DE LOS MISMOS, POSTERIORES A LA ULTIMA ENTREGA DE LOS BIENES O HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN POR AUTORIDAD COMPETENTE Y QUE LA MISMA CAUSE ESTADO.

14 ACTOS DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

14.1 LOS ACTOS DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS Y ECONOMICAS, SE LLEVARAN A CABO EN DOS ETAPAS, EN EL LUGAR DESIGNADO EN ESTAS BASES PARA EL DESARROLLO DE LOS ACTOS DE LA LICITACION.

14.2 EL ACTO DE PRESENTACION DE OFERTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE LA PROPUESTA TECNICA SE LLEVARA A CABO EL DIA --- DE ----- DEL -----, A LAS 00:00 HORAS, EN EL ----- DEL INCAN.

14.3 LOS DIVERSOS ACTOS SERAN PRESIDIDOS POR EL SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y EN AUSENCIA DE ESTE POR EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES REPRESENTANTES DEL INCAN AUTORIZADOS POR EL COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, CON LA PARTICIPACION DE UN REPRESENTANTE DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INCAN, UN REPRESENTANTE DE LA SUBDIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UN REPRESENTANTE DEL AREA USUARIA, SI ASI SE CONSIDERA NECESARIO.

15 PRIMERA ETAPA: ACTO DE RECEPCION DE PROPOSICIONES TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS.

15.1 A LA HORA SEÑALADA PARA EL EVENTO, SE CERRARA EL RECINTO, DONDE SE LLEVARA A CABO EL ACTO DE RECEPCION DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS, PROCEDIENDOSE A:

15.1.1 DECLARAR INICIADO EL ACTO, PRESENTAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS.

15.1.2 PASAR LISTA DE ASISTENCIA A LOS LICITANTES REGISTRADOS.

- 15.1.3 RECABAR LOS SOBRES CERRADOS DE CADA UNO DE LOS LICITANTES, QUE CONTENGAN LAS PROPUESTAS TECNICAS, APEGANDOSE AL ANEXO NUMERO 2 DE ESTAS BASES Y LA DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA SOLICITADA (SINO FUE PRESENTADA CON ANTERIORIDAD), DENTRO O FUERA DEL SOBRE, A JUICIO DEL LICITANTE.
- 15.1.4 POR SEPARADO SE PRESENTARAN LAS PROPUESTAS ECONOMICAS, QUE DEBERAN SER ELABORADAS CONFORME AL ANEXO NUMERO 3 DE ESTAS BASES.
- 15.2 ENSEGUIDA SE PROCEDERA A ABRIR LOS SOBRES DE LAS PROPUESTAS TECNICAS PROCEDIENDOSE A SU LECTURA EN VOZ ALTA:
- 15.3 EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES CON APOYO DEL PERSONAL A SU CARGO, PROCEDERA A REVISAR LA DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA SOLICITADA EN LAS BASES, ENTREGANDO A LOS PARTICIPANTES QUE HAYAN ACOMPAÑADO EL ANEXO 9 LA CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DOCUMENTACION RECIBIDA.
- 15.4 SE DESECHARAN LAS OFERTAS DE LOS PARTICIPANTES QUE NO CUMPLAN CON LA PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA SOLICITADA, YA SEA LA QUE SE PRESENTO CON ANTERIORIDAD O EN EL ACTO DE RECEPCION DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS.
- 15.5 POR LO MENOS UN LICITANTE SI ASISTIERA ALGUNO Y DOS SERVIDORES PUBLICOS RUBRICARAN TODAS Y CADA UNA DE LAS OFERTAS TECNICAS (ANEXO 2) Y DOCUMENTACION ANEXA, ENTREGADA POR LOS LICITANTES.
- 15.6 LOS SOBRES CERRADOS, CONTENIENDO LAS PROPUESTAS ECONOMICAS, SERAN FIRMADOS POR LO MENOS POR UN LICITANTE Y DOS SERVIDORES PUBLICOS PRESENTES, QUEDANDOSE EN CUSTODIA DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES DEL INCAN, HASTA EL DIA EN QUE SE CELEBRE EL EVENTO DE FALLO TECNICO Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS.
- 15.7 SE LEVANTARA ACTA CIRCUNSTANCIADA, EN LA QUE SE HARAN CONSTAR LAS PROPOSICIONES RECIBIDAS Y LAS OBSERVACIONES QUE MANIFIESTEN LOS PARTICIPANTES. ASIMISMO, SE ASENTARA LA FECHA, LUGAR Y HORA EN QUE SE EMITIRA EL FALLO TECNICO Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONOMICAS.
- 15.8 AL FINAL DEL EVENTO SE LEERA EL ACTA RESPECTIVA LA CUAL SERA FIRMADA POR LOS ASISTENTES Y SE PONDRÁ A SU DISPOSICION O SE LES ENTREGARA COPIA DE LA MISMA, PONIENDOSE A PARTIR DE ESTA FECHA Y HASTA EL QUINTO DIA HABIL A DISPOSICION DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACION, SIENDO DE LA EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES ACUDIR A ENTERARSE DE SU CONTENIDO Y OBTENER COPIA DE LA MISMA. DICHO PROCEDIMIENTO SUBSTITUIRA A LA NOTIFICACION PERSONAL, COMO SE ESTABLECE EN LOS ARTICULOS 35 FRACCION III DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y DEL ARTICULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y

SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, LA FALTA DE FIRMA DE ALGUN LICITANTE NO INVALIDARA SU CONTENIDO Y EFECTOS.

16 SEGUNDA ETAPA: ACTO DE FALLO DE LAS PROPUESTAS TECNICAS Y ACTO DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS.

- 16.1 EL ACTO DE FALLO DE LAS PROPOSICIONES TECNICAS SE LLEVARA A CABO EL DIA ----- DE ----- DEL ----- A LAS 00:00 HORAS EN EL ----- DEL INCAN, SALVO INDICACION EN CONTRARIO QUE SE DARA A CONOCER EN EL ACTO DE RECEPCION DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS, Y APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS.
- 16.2 SE PASARA LISTA DE ASISTENCIA A LOS LICITANTES REGISTRADOS.
- 16.3 SE DARA LECTURA AL FALLO TECNICO; PONIENDOSE A DISPOSICION DE LOS LICITANTES PARA SU CONOCIMIENTO, FIRMA Y/O RUBRICA, EL DICTAMEN TECNICO EMITIDO POR LAS AREAS USUARIAS.
- 16.4 LOS LICITANTES QUE HAYAN OBTENIDO FALLO TECNICO FAVORABLE, SERAN LOS QUE PARTICIPEN EN LA SEGUNDA ETAPA, QUE CORRESPONDE AL ACTO DE APERTURA DE LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS.
- 16.5 LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS DE LOS LICITANTES QUE NO RESULTEN CON FALLO TECNICO FAVORABLE SE QUEDARAN EN CUSTODIA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, UBICADA EN EL 2DO.PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO DEL INCAN, PARA QUE PREVIA SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDO AL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES LE SEA REGRESADA, TRANSCURRIDOS 15 DIAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE DE A CONOCER EL FALLO DE LA LICITACION.
- 16.6 SE MOSTRARA A TODOS LOS PARTICIPANTES, LOS SOBRES QUE CONTENGAN LAS PROPUESTAS ECONOMICAS, QUE HAYAN QUEDADO EN CUSTODIA DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES DEL INCAN, A FIN DE QUE SE VERIFIQUE QUE ESTOS NO HAYAN SIDO ABIERTOS.
- 16.7 SE ABRIRAN LOS SOBRES CONTENIENDO LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS, EXCLUSIVAMENTE DE LOS LICITANTES CUYAS PROPUESTAS TECNICAS NO HUBIESEN SIDO DESECHADAS EN LA PRIMERA ETAPA, PROCEDIENDOSE A DAR LECTURA EN VOZ ALTA AL PRECIO UNITARIO POR PARTIDA.
- 16.8 SE NOMBRARA POR LO MENOS A UN LICITANTE SI ASISTIERE ALGUNO Y DOS SERVIDORES PUBLICOS RUBRICARAN TODAS Y CADA UNA DE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS.
- 16.9 SE LEVANTARA ACTA CIRCUNSTANCIADA EN LA QUE SE HARAN CONSTAR LAS PROPOSICIONES TECNICAS QUE RESULTARON CON FALLO TECNICO FAVORABLE ASI COMO LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS RECIBIDAS, SUS MONTOS Y LAS OBSERVACIONES QUE EN SU CASO, MANIFIESTEN LOS PARTICIPANTES EN EL EVENTO, SE INFORMARA EL LUGAR, LA FECHA Y HORA EN QUE SE DARA A CONOCER EL FALLO DE LA LICITACION.
- 16.10 AL FINAL DEL EVENTO SE LEERA EL ACTA RESPECTIVA LA CUAL SERA FIRMADA POR LOS ASISTENTES Y SE PONDRÁ A SU DISPOSICION O SE

LES ENTREGARA COPIA DE LA MISMA, PONIENDOSE A PARTIR DE ESTA FECHA Y HASTA EL QUINTO DIA HABIL A DISPOSICION DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACION, SIENDO DE LA EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES ACUDIR A ENTERARSE DE SU CONTENIDO Y OBTENER COPIA DE LA MISMA. DICHO PROCEDIMIENTO SUBSTITUIRA A LA NOTIFICACION PERSONAL, COMO SE ESTABLECE EN LOS ARTICULOS 35 FRACCION VI DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y EL ARTICULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, LA FALTA DE FIRMA DE ALGUN LICITANTE NO INVALIDARA SU CONTENIDO Y EFECTOS.

17 ACTO DE FALLO

- 17.1 EL ACTO DE FALLO SE EFECTUARA EN EL DIA, HORA Y LUGAR QUE SE NOTIFIQUE A LOS PARTICIPANTES EN EL ACTO DE FALLO TECNICO Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONOMICAS.
- 17.2 EL INCAN A TRAVES DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES PODRA DIFERIR EL FALLO, FIJANDO UN PLAZO PARA EMITIRLO SIN EXCEDER DE 20 DIAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DEL PLAZO ESTABLECIDO ORIGINALMENTE PARA EL FALLO.
- 17.3 SE LEVANTARA ACTA CIRCUNSTANCIADA EN LA QUE SE HARA CONSTAR EL RESULTADO DEL FALLO ECONOMICO.
- 17.4 AL FINAL DEL EVENTO SE LEERA EL ACTA RESPECTIVA LA CUAL SERA FIRMADA POR LOS ASISTENTES Y SE PONDRÁ A SU DISPOSICION O SE LES ENTREGARA COPIA DE LA MISMA, PONIENDOSE A PARTIR DE ESTA FECHA Y HASTA EL QUINTO DIA HABIL A DISPOSICION DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACION, SIENDO DE LA EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES ACUDIR A ENTERARSE DE SU CONTENIDO Y OBTENER COPIA DE LA MISMA. DICHO PROCEDIMIENTO SUBSTITUIRA A LA NOTIFICACION PERSONAL, COMO SE ESTABLECE EN LOS ARTICULOS 37 PRIMER PARRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y DEL ARTICULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, LA FALTA DE FIRMA DE ALGUN LICITANTE NO INVALIDARA SU CONTENIDO Y EFECTOS.

18 REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACION.

- 18.1 PODRAN PARTICIPAR LAS PERSONAS FISICAS Y MORALES QUE CUENTEN CON CAPACIDAD TECNICA, LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA Y QUE CUMPLAN CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS; LOS CUALES DEBERAN PRESENTARSE EN ESTE ORDEN Y DEBIDAMENTE FOLIADOS, CON EL PROPOSITO DE FACILITAR LOS EVENTOS DE LA LICITACION, REQUISITO QUE NO SERA MOTIVO DE DESCALIFICACION.
- 18.2 A ELECCION DEL LICITANTE LA DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA PODRA ENTREGARSE EL DIA ----- DE ----- DEL -----, DE 9:00 A 11:00 HORAS EN LAS OFICINAS DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DEL INCAN (EN DICHO CASO LA DOCUMENTACION DEBERA PRESENTARSE CON ESTA FECHA) O PRESENTARSE EN LA FECHA

DEL ACTO DE RECEPCION DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS, DENTRO O FUERA DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TECNICA. DESPUES DE ESTOS PERIODOS NO SE ACEPTARA LA PRESENTACION DE DOCUMENTACION.

- 18.3 **CURRICULUM VITAE** DEL PROVEEDOR PARTICIPANTE INCLUYENDO LA RELACION COMERCIAL DE LOS **PRINCIPALES CLIENTES** SOBRE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACION (CON FIRMA AUTOGRAFA AL FINAL DEL DOCUMENTO). LA INFORMACION PRESENTADA PODRA SER VERIFICADA TELEFÓNICAMENTE O A TRAVES DE VISITA POR LA CONVOCANTE.
- 18.4 EN LOS CASOS DE LOS FABRICANTES DEBERAN PRESENTAR COPIA DE ALGUN DOCUMENTO EXPEDIDO POR AUTORIDAD COMPETENTE QUE LOS ACREDITE COMO FABRICANTES (AVISO DE INSCRIPCIÓN PATRONAL ANTE EL I.M.S.S. O SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL R.F.C.) **ANEXANDO UNA CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE CUENTA CON LA CAPACIDAD DE SUMINISTRO PARA GARANTIZAR LA DEMANDA PROPUESTA.**
- 18.5 EN LOS CASOS DE DISTRIBUIDORES, DEBERAN PRESENTAR CARTA ORIGINAL EN LAS QUE SE LES DESIGNE EXPRESAMENTE PARA PARTICIPAR EN ESTA LICITACION POR LOS FABRICANTES CORRESPONDIENTES, INDICANDO RAZON SOCIAL DEL DISTRIBUIDOR, NUMERO DE LICITACIÓN, LAS MARCAS QUE AMPAREN DICHO FABRICANTE **Y EL RESPALDO DE QUE CUENTA CON LA CAPACIDAD DE SUMINISTRO PARA GARANTIZAR LA DEMANDA PROPUESTA.**
- 18.6 LOS LICITANTES DEBERAN PRESENTAR CARTA DE DECLARACION DE INTEGRIDAD EN LA QUE MANIFIESTEN QUE POR SI MISMOS O A TRAVES DE INTERPOSITA PERSONA, SE ABSTENDRAN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL INCAN, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MAS VENTAJOSAS CON RELACION A LOS DEMAS PARTICIPANTES (ANEXO 8).
- 18.7 SERA POTESTATIVO DE LOS PARTICIPANTES RELACIONAR SUS DOCUMENTOS EN LA CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA (ANEXO 9), CON EL FIN DE QUE CUENTE ACUSE DE RECIBO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGO EN DICHO ACTO. LA FALTA DE PRESENTACION DEL FORMATO A QUE SE REFIERE ESTE PUNTO NO ES MOTIVO DE DESCALIFICACION.

19 REQUISITOS DE LAS PROPOSICIONES TECNICAS.

- 19.1 LAS PROPUESTAS TECNICAS DEBERAN ENTREGARSE EN EL ACTO DE RECEPCION DE PROPOSICIONES TECNICAS Y ECONOMICAS, EN SOBRE CERRADO, IDENTIFICADO (ROTULADO CON NOMBRE Y NUMERO DE LICITACION) APEGANDOSE A LOS REQUISITOS QUE SE INDICAN EN EL ANEXO 2 DE ESTAS BASES (EL CUAL NO DEBERA FOLIARSE), PERO DEBERA NUMERARSE TAL Y COMO LO SOLICITA EL ENCABEZADO DEL FORMATO EN EL QUE SE DETALLARAN A RENGLON SEGUIDO, PARTIDA POR PARTIDA EN LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES, LA DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS PROPUESTOS Y EL NOMBRE Y LA FIRMA AUTOGRAFA AL FINAL DEL DOCUMENTO DEL PARTICIPANTE O DE SU REPRESENTANTE

LEGAL. EL FORMATO DEBERA SER LLENADO Y REPRODUCIDO EN CADA UNA DE LAS HOJAS QUE CONFORMAN SU PROPUESTA TÉCNICA.

- 19.2 DEBERA INCLUIRSE DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TECNICA:
- 19.2.1 COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE ESTAS BASES EXPEDIDO POR EL INCAN O A TRAVES DEL SISTEMA COMPRANET.
 - 19.2.2 CARTA DE LA EMPRESA, DIRIGIDA AL INCAN, FIRMADA POR EL LICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL, CONFORME AL TEXTO QUE SE DESCRIBE EN EL ANEXO 5 DE ESTAS BASES PARA ACREDITAR QUE NO SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS POR EL ARTICULO 50 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO.
- 19.3 EN EL SOBRE DE LA OFERTA TECNICA TAMBIEN DEBERAN INCLUIRSE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, MISMOS QUE DEBERAN PRESENTARSE EN ESTE ORDEN Y DEBIDAMENTE FOLIADOS, LOS CUALES FORMARAN PARTE INTEGRANTE DE LA PROPUESTA:
- 19.4 LISTADO DE EQUIPOS PROPUESTOS PARA REALIZAR EL SERVICIO, INDICANDO SUS ESPECIFICACIONES, REQUERIMIENTOS DE INSTALACION, TIEMPO DE ENTREGA, TIEMPO DE INSTALACION Y PERIODO DE PRUEBAS.
- 19.5 COPIA DE LOS REGISTROS SANITARIOS DE LOS EQUIPOS Y REACTIVOS QUE SE PROPONGAN, PARA LA PRESENTACION DEL SERVICIO.
- 19.6 CATALOGOS TECNICOS Y MANUALES ORIGINALES, CON TRADUCCION SIMPLE AL ESPAÑOL (SE ACEPTARAN MEDIOS MAGNETICOS Y EN CASO DE RESULTAR GANADOR DEBERA PRESENTAR UNA IMPRESIÓN CON TRADUCCIÓN SIMPLE AL ESPAÑOL) TANTO DE LOS EQUIPOS COMO DE LOS INSUMOS.
- 19.6.1 NO SE CONSIDERARA COMO CATALOGO TECNICO AQUEL QUE UNICAMENTE PRESENTE INFORMACION COMERCIAL DE LOS BIENES.
 - 19.6.2 CADA UNO DE LOS CATALOGOS O MANUALES DEBERAN PRESENTARSE IDENTIFICADOS CON UNA ETIQUETA ADHERIBLE QUE EVITE SU DESPRENDIMIENTO POR MANIPULACION, INDICANDO EL NUMERO DE LICITACION, EL NOMBRE DEL PROVEEDOR Y LA PARTIDA DEL EQUIPO OFERTADO.
 - 19.6.3 LOS CATALOGOS Y MANUALES PRESENTADOS DEBERAN REFERENCIAR LOS PUNTOS DE LA DESCRIPCION Y REQUISITOS DE LOS EQUIPOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO 1, SEÑALÁNDOSE Y NUMERÁNDOSE MEDIANTE ALGUN MEDIO VISUAL CADA PUNTO, PARA VERIFICAR QUE CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS.
- 19.7 LITERATURA COMPARATIVA DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS CON OTROS EQUIPOS EXISTENTES EN EL MERCADO, PUBLICADA EN REVISTAS DE DIFUSION INTERNACIONAL CON ARBITRAJE.

- 19.8 PROPOSICION DE CONTRATO DE SERVICIO IMPRESO Y EN DISQUETE, CAPTURADO EN ALGUNA VERSION WORD DE MICROSOFT.
- 19.9 COPIA DE LAS CERTIFICACIONES NMX-CC-003-1995 O EQUIVALENTE, CORRESPONDIENTES, TANTO A LOS INSUMOS OFERTADOS, COMO A LOS EQUIPOS PROPUESTOS.
- 19.10 PARA AQUELLOS REACTIVOS QUE SE UTILIZAN EN EL BANCO DE SANGRE DEBERAN ANEXAR CARTA DE VALIDACION DE SUS REACTIVOS PARA SER UTILIZADOS EN BANCO DE SANGRE EXPEDIDA POR EL CENTRO NACIONAL DE TRANSFUSION SANGUINEA EN ORIGINAL Y COPIA PARA SU COTEJO.
- 19.11 CERTIFICADO ORIGINAL DEL FABRICANTE GARANTIZADO QUE LOS EQUIPOS PROPUESTOS Y SUS PROGRAMAS FUNCIONEN CORRECTAMENTE CON SOFTWARE PREVIO AL AÑO 2000 Y POSTERIORES.
- 19.12 CARTA COMPROMISO ORIGINAL DEL PARTICIPANTE OBLIGANDOSE A QUE DURANTE EL PERIODO QUE DURE EL PEDIDO Y/O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROPORCIONARA ASISTENCIA TECNICA Y SERVICIO TECNICO LAS 24 HORAS DEL DIA.
- 19.13 CARTA COMPROMISO ORIGINAL DEL PARTICIPANTE PARA IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION PARA USUARIOS.
- 19.14 PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS, DETALLADO POR PROCEDIMIENTO Y CALENDARIZADO.
- 19.15 CARTA DE LA EMPRESA INFORMATICA TESI DE ITALIA, S.A. DE C.V., HACIENDO CONSTAR QUE SE TIENEN DESARROLLADAS Y LISTAS PARA SU INSTALACION LAS INTERFASES PARA LOS EQUIPOS ESPECIFICOS QUE SE PROPONGAN PARA LA REALIZACION DE LOS SERVICIOS LICITADOS.
- 19.16 **LA DOCUMENTACION SE RELACIONARA EN EL ANEXO 7 REFERENCIANDO LOS PUNTOS** DE LA DESCRIPCION Y LOS DOCUMENTOS TECNICOS QUE SE ADJUNTEN PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES Y EN EL ANEXO 1.
- 19.17 EN CASO DE NO CUMPLIR CON LOS REQUISITOS INDICADOS EN EL APARTADO ANTERIOR, LA PROPUESTA TECNICA SERA DESECHADA Y SU PROPUESTA ECONOMICA NO SERA TOMADA EN CUENTA PARA LA SEGUNDA ETAPA DEL CONCURSO, QUEDANDOSE EN CUSTODIA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES UBICADO EN EL 2DO.PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO DEL INCAN PARA QUE PREVIA SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDO AL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES LE SEA REGRESADA AL PARTICIPANTE DESPUES DE 15 DIAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DEL FALLO DE LA LICITACION.

20 REQUISITOS DE LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS.

- 20.1 LAS PROPOSICIONES ECONOMICAS, DEBERAN APEGARSE AL ANEXO 3 DE ESTAS BASES (EL CUAL NO DEBERA FOLIARSE) PERO DEBERA NUMERARSE TAL Y COMO LO SOLICITA EL ENCABEZADO DEL FORMATO.
- 20.2 EN EL ANEXO 3 SE DETALLARAN A RENGLON SEGUIDO, PARTIDA POR PARTIDA EN LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES, LA DESCRIPCION DE

LOS SERVICIOS, LA UNIDAD, LA CANTIDAD, EL PRECIO UNITARIO INCLUYENDO EL DESCUENTO QUE SE OFERTE, EL IMPORTE TOTAL, EL SUBTOTAL, EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, EL TOTAL, LA ACEPTACION DE LOS PRECIOS FIJOS, CRUZANDO EL CUADRO QUE INDIQUE ESPECIFICAMENTE SI O NO, LA VIGENCIA DE LA COTIZACION, LA FORMA DE PAGO Y EL NOMBRE Y LA FIRMA AUTOGRAFA AL FINAL DEL DOCUMENTO DEL PARTICIPANTE O DE SU REPRESENTANTE LEGAL. EL FORMATO DEBERA SER LLENADO Y REPRODUCIDO EN CADA UNA DE LAS HOJAS QUE CONFORMAN SU PROPUESTA ECONOMICA.

- 20.3 LAS COTIZACIONES DEBERAN ESTAR VIGENTES **“180 DIAS COMO MINIMO A PARTIR DE LA FECHA DE LA APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS” (TRANSCRIBIR EL TEXTO ENTRECORTADO COMPLETO EN EL RENGLON RESPECTIVO ANEXO 3).**
- 20.4 EL ANEXO 3 SE PRESENTARA EN SOBRE CERRADO, IDENTIFICADO (ROTULADO CON NOMBRE Y NUMERO DE LICITACION).
- 20.5 EN CASO DE NO APEGARSE A LO INDICADO EN LOS PUNTOS ANTERIORES, LA PROPUESTA ECONOMICA SERA DESECHADA, QUEDANDOSE EN CUSTODIA DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES UBICADA EN EL 2DO.PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO DEL INCAN PARA QUE PREVIA SOLICITUD POR ESCRITO, DIRIGIDO AL SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES LE SEA REGRESADA LA PROPUESTA AL PARTICIPANTE, DESPUES DE 15 DIAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DEL FALLO DE LA LICITACION.

21 INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LOS FORMATOS.

- 21.1 LAS PROPOSICIONES DEBERAN SER PRESENTADAS EN IDIOMA ESPAÑOL EXCLUSIVAMENTE.
- 21.2 EN EL CONTENIDO DE ESTAS BASES LOS LICITANTES ENCONTRARAN LOS FORMATOS NECESARIOS PARA ELABORAR LAS PROPUESTAS Y LOS DOCUMENTOS QUE LES PERMITAN PARTICIPAR EN LA LICITACION.
- 21.3 LOS FORMATOS DEBERAN SER LLENADOS A MAQUINA O DE ASI PREFERIRLO, EMITIRLOS POR COMPUTADORA, SIEMPRE Y CUANDO SEAN LEGIBLES Y NO SE MODIFIQUE U OMITA ALGUNO DE LOS DATOS QUE EN ELLOS SE CONSIGNAN. EN CASO CONTRARIO PROCEDERA LA DESCALIFICACION DEL PARTICIPANTE.
- 21.4 EVITAR TACHADURAS O ENMENDADURAS.
- 21.5 OMITIR SEÑALAMIENTOS ADICIONALES EN EL CUERPO DE LOS FORMATOS.
- 21.6 ANOTAR LOS DATOS CON TODA CLARIDAD Y PRECISION, A FIN DE EVITAR ERRORES DE INTERPRETACION.
- 21.7 INDICAR CLARAMENTE EN EL ESPACIO QUE CORRESPONDA EL NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL LICITANTE Y DEMAS DATOS SOLICITADOS Y FIRMA AUTOGRAFA AL FINAL DEL DOCUMENTO.
- 21.8 EL LICITANTE PODRA REPRODUCIR LOS MODELOS DE FORMATO QUE SE ANEXAN DE ACUERDO A SUS REQUERIMIENTOS.

22 SISTEMA DE CALIFICACION.

- 22.1 SERAN CONSIDERADOS UNICAMENTE LOS LICITANTES Y LAS PROPUESTAS QUE CUMPLAN CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES Y EN LA LEGISLACION APLICABLE.
- 22.2 LAS PROPUESTAS TECNICAS SE EVALUARAN POR LA SUBDIRECCION DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DEL INCAN, CONSIDERANDO EL EQUIPO PROPUESTO PARA EL DESARROLLO DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y LOS REACTIVOS Y LOS CONTROLES NECESARIOS Y SU ADECUADA APLICACION A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS LABORATORIOS DEL INCAN.
- 22.3 LA EVALUACION TECNICA CONSISTIRA EN LA VERIFICACION DE LOS DATOS PRESENTADOS EN LA PROPUESTA TECNICA, CON LA INFORMACION CONSIGNADA EN LA LITERATURA, CATALOGOS DE LOS EQUIPOS Y DE LOS INSUMOS Y DEMAS DOCUMENTACION, PRODUCIENDO UN DICTAMEN QUE SERA EL FUNDAMENTO DEL FALLO TECNICO.
- 22.4 LA PARTIDAS SE ASIGNARAN POR LA TOTALIDAD DE LAS PRUEBAS SOLICITADAS, POR LO QUE NO SE ACEPTARAN PROPUESTAS QUE INCLUYAN PARCIALIDADES DE LAS PRUEBAS.
- 22.5 LA EVALUACION DE LAS PROPUESTAS ECONOMICAS SE EFECTUARA POR MEDIO DE UN CUADRO COMPARATIVO DE COTIZACIONES QUE EMITIRA EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES.
- 22.6 SOLAMENTE SERAN CONSIDERADAS AQUELLAS PROPUESTAS CUYO PRECIO SEA FIJO.
- 22.7 EL INCAN, CON BASE EN EL ANALISIS COMPARATIVO DE LAS PROPOSICIONES, EMITIRA EL FALLO, MEDIANTE EL CUAL SE ADJUDICARAN LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS A LAS EMPRESAS QUE DE ENTRE LOS PARTICIPANTES SATISFAGAN LOS REQUISITOS DE LA CONVOCATORIA, LAS BASES Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS INSUMOS Y DE LOS EQUIPOS DESCRITOS EN EL ANEXO 1 Y SU OFERTA ECONOMICA SEA LA MEJOR PROPUESTA QUE CALIFIQUE.
- 22.8 SE ENTENDERA COMO MEJOR PROPUESTA, AQUELLA QUE PRESENTE EL PRECIO MAS BAJO, ADEMAS DE CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES.
- 22.9 EL INCAN ASIGNARA LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS, CUYOS PRECIOS PROPUESTOS NO SEAN DESPROPORCIONADOS CON RELACION A LOS ANTECEDENTES DE COMPRA CON QUE CUENTA EL INCAN O EL ESTUDIO DE MERCADO O EN CASOS EXCEPCIONALES SE HARA CONSIDERANDO EL PRECIO PROPUESTO POR LOS PARTICIPANTES EN LA LICITACION PARA CADA TIPO DE REACTIVO Y ATENDIENDO A LOS PORCENTAJES DE INFLACION QUE LAS AUTORIDADES COMPETENTES HAN SEÑALADO PARA EL PRESENTE EJERCICIO.
- 22.10 EN LA EVALUACION DE LAS PROPOSICIONES EN NINGUN CASO PODRAN UTILIZARSE MECANISMOS DE PUNTOS O PORCENTAJES.

- 22.11 SI EN LA EVALUACION ECONOMICA SE OBTUVIERA UN EMPATE EN EL PRECIO DE DOS O MAS PROPOSICIONES, LA ADJUDICACION SE EFECTUARA EN FAVOR DEL LICITANTE QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO MANUAL POR INSACULACION QUE CELEBRE EL INCAN EN EL PROPIO ACTO DE FALLO, EL CUAL CONSISTIRA EN LA PARTICIPACION DE UN BOLETO POR CADA PROPUESTA QUE RESULTE EMPATADA Y DEPOSITADOS EN UNA URNA DE LA QUE SE EXTRAERA EL BOLETO DEL LICITANTE GANADOR.
- 22.12 CUANDO SE PRESENTE UN ERROR DE CALCULO EN LAS PROPUESTAS PRESENTADAS EL INCAN SOLO RECTIFICARA, CUANDO LA CORRECCION NO IMPLIQUE LA MODIFICACION DE PRECIOS UNITARIOS LO QUE SE HARA CONSTAR EN EL CUADRO COMPARATIVO; SI EL LICITANTE NO ACEPTA LA CORRECCION DE LA PROPUESTA, SE DESECHARA LA MISMA.

23 DESCALIFICACION DE LICITANTES.

- 23.1 EL INCAN PROCEDERA A DESCALIFICAR DE LA LICITACION TOTAL O PARCIALMENTE, A LOS LICITANTES QUE SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SIGUIENTES CASOS:
- 23.1.1 CUANDO NO CUMPLAN CON ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES Y EN LA LEGISLACION APLICABLE.
- 23.1.2 CUANDO EXISTAN INDICIOS DE QUE LOS LICITANTES HAYAN ACORDADO ENTRE SI ELEVAR LOS PRECIOS DE LOS BIENES O SERVICIOS, SITUACIONES QUE RESULTEN CONTRARIAS A LOS INTERESES DEL INCAN.
- 23.1.3 CUANDO PRESENTEN SUS PROPUESTAS TECNICA Y ECONOMICA SIN CUMPLIR LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES.
- 23.1.4 CUANDO LA INFORMACION PROPORCIONADA PARA ESTA LICITACION RESULTE FALSA.
- 23.1.5 CUANDO SE ACREDITE QUE EL LICITANTE NO CUENTA CON LA CAPACIDAD DE SUMINISTRO PARA GARANTIZAR LA DEMANDA PROPUESTA, MEDIANTE LO ESTABLECIDO EN LOS PUNTOS 18.4 Y 18.5 DE ESTAS BASES.
- 23.1.6 CUANDO LAS PROPUESTAS NO SE APEGUEN A LAS DESCRIPCIONES DETERMINADAS EN EL ANEXO 1 DE ESTAS BASES.
- 23.1.7 CUANDO LOS PRECIOS NO SEAN FIJOS.
- 23.1.8 CUANDO LAS PROPUESTAS PRESENTEN CON ESCALAMIENTO DE PRECIOS.
- 23.1.9 CUANDO SE OFERTEN PRECIOS EN MONEDA EXTRANJERA.
- 23.1.10 CUANDO LOS PARTICIPANTES SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 50 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO.

- 23.1.11 CUANDO LAS PROPUESTAS TECNICAS NO SE PRESENTEN CONFORME AL FORMATO CORRESPONDIENTE (ANEXO 2).
- 23.1.12 CUANDO LAS PROPUESTAS ECONOMICAS NO SE PRESENTEN CONFORME AL FORMATO CORRESPONDIENTE (ANEXO 3).
- 23.1.13 CUANDO EN ALGUN DOCUMENTO EN SU ULTIMA HOJA NO ESTE FIRMADA AUTOGRAFAMENTE POR LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO.
- 23.2 EN CUALQUIER CASO, LA DESCALIFICACION PODRA COMUNICARSE EN LOS DIFERENTES ACTOS DE ESTA LICITACION, HACIENDOSE CONSTAR EN LAS ACTAS RESPECTIVAS LOS MOTIVOS QUE LA SUSTENTEN.
- 23.3 DE ENCONTRARSE ALGUNA ANOMALIA DURANTE CUALQUIER ACTO RELACIONADO CON EL PROCESO LICITATORIO, INCLUYENDO LA DOCUMENTACION PRESENTADA, PROCEDERA TAMBIEN LA DESCALIFICACION.

24 ACEPTACION DE LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS.

- 24.1 LOS LICITANTES QUE OBTENGAN ASIGNACION POR EL INCAN, DEBERAN PRESENTARSE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS A ACEPTAR EL PEDIDO Y/O CONTRATO DENTRO DE LOS 20 DIAS NATURALES SIGUIENTES A PARTIR DE LA NOTIFICACION DEL FALLO; LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO Y/O CONTRATO DEBERA PRESENTARLA A MAS TARDAR DENTRO DE LOS 10 DIAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL PEDIDO Y/O CONTRATO EN EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, SITO EN EL 2°. PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO, EN AV. SAN FERNANDO NO. 22, COLONIA SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION DE TLALPAN, C.P. 14080, MEXICO, D.F.
- 24.2 LOS LICITANTES QUE OBTENGAN FALLO FAVORABLE EN EL MOMENTO DE ACEPTAR EL PEDIDO Y/O CONTRATO DEBERAN PRESENTAR LOS DOCUMENTOS ORIGINALES O COPIA CERTIFICADA QUE ACREDITEN LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL ANEXO 4 (SU EXISTENCIA LEGAL Y LAS FACULTADES DE SU REPRESENTANTE PARA SUSCRIBIR EL PEDIDO Y/O CONTRATO), ACOMPAÑADOS DE UNA COPIA PARA QUE PREVIO COTEJO SE DEVUELVAN LOS ORIGINALES, EN EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, SITO EN EL 2°. PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO, EN AV. SAN FERNANDO NO. 22, COLONIA SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION TLALPAN, C.P. 14080, MEXICO, D.F.
- 24.3 ASIMISMO, LOS PROVEEDORES QUE OBTENGAN FALLO FAVORABLE POR MAS DE \$ 110,000.00, SIN INCLUIR I.V.A., A PARTIR DE ESTE MOMENTO Y PREVIO A FORMALIZAR EL PEDIDO Y/O CONTRATO DEBERAN PRESENTAR SEGUN SEA EL CASO:
- 24.3.1 ANEXO 10 -CARTA DE LA EMPRESA, DIRIGIDA AL INCAN, FIRMADA POR EL LICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL, CONFORME AL TEXTO QUE SE DESCRIBE EN DICHO ANEXO DE ESTAS BASES PARA ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES, EN TERMINOS DEL ARTICULO 32-D DEL CODIGO FISCAL DE LA FEDERACION DEL PUNTO 2.1.12 DE LA RESOLUCION MISCELANEA FISCAL PARA 2002,

PUBLICADO EL 30 DE MAYO DEL 2002, EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION.

24.3.2 ANEXO 11 -CARTA DE LA EMPRESA, DIRIGIDA AL INCAN, FIRMADA POR EL LICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL, CONFORME AL TEXTO QUE SE DESCRIBE EN DICHO ANEXO DE ESTAS BASES PARA MANIFESTAR QUE SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS SUPUESTOS EN TERMINOS DEL PUNTO 3 SEGUNDO PARRAFO, DEL OFICIO CIRCULAR NUM. UNAOPSPF/309/AD/023/99, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION EL DIA 20 DE OCTUBRE DE 1999.

24.4 EN CASO DE QUE LOS LICITANTES QUE HAYAN OBTENIDO FALLO FAVORABLE:

24.4.1 NO FIRME EL PEDIDO Y/O CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO.

24.4.2 NO ACEPTEN LAS ASIGNACIONES QUE LES CORRESPONDA.

24.4.3 NO PRESENTEN LA DOCUMENTACION PARA ACREDITAR LOS DATOS CORRESPONDIENTES A SU PERSONALIDAD Y LEGAL CONSTITUCION.

24.4.4 NO PRESENTE EL ESCRITO DEL ANEXO 10, PARA ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES, UNICAMENTE APLICABLE A PEDIDOS Y/O CONTRATOS POR MAS DE \$ 110,000.00, SIN INCLUIR I.V.A.

24.4.5 NO PRESENTE EL ESCRITO DEL ANEXO 11, PARA MANIFESTAR QUE SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS SUPUESTOS EN TERMINOS DEL PUNTO 3 SEGUNDO PARRAFO, DEL OFICIO CIRCULAR NUM. UNAOPSPF/309/AD/023/99, UNICAMENTE APLICABLE A PEDIDOS Y/O CONTRATOS POR MAS DE \$ 110,000.00, SIN INCLUIR I.V.A.

SE APLICARAN LAS SANCIONES EN LOS TERMINOS DE LOS ARTICULOS 59 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO.

24.5 EN EL CASO INDICADO EN EL PUNTO ANTERIOR, SE PROCEDERA A ASIGNAR LAS PARTIDAS NO ACEPTADAS A LOS PROVEEDORES QUE DE ACUERDO AL ORDEN DE LA EVALUACION OBTENIDA, HAYAN PRESENTADO LA SIGUIENTE MEJOR PROPUESTA, SIEMPRE Y CUANDO EL PRECIO PROPUESTO, UNA VEZ APLICADOS LOS DESCUENTOS FORMULADOS, NO REBASE EL 10% RESPECTO DE LA POSTURA MAS BAJA.

24.6 LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADOS DE LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS NO PODRAN CEDERSE EN FORMA PARCIAL O TOTAL A FAVOR DE PERSONA ALGUNA CON EXCEPCION DE LOS DERECHOS DE COBRO, SALVO CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LA ENTIDAD.

25 CONTRATOS Y/O PEDIDOS DE SERVICIO.

25.1 LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS DE SERVICIO DE REALIZACION DE PRUEBAS DEL LABORATORIO CLINICO Y DEL BANCO DE SANGRE QUE PROPONGAN LOS PARTICIPANTES DEBERAN CONSIDERAR QUE EL

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS Y EL ABASTO DE LOS REACTIVOS Y CONTROLES, FORZOSAMENTE SERA POR CUENTA DE LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS.

25.2 LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS DEBERAN REGIRSE POR EL CODIGO CIVIL PARA EL DISTRITO FEDERAL EN MATERIA COMUN Y PARA TODA LA REPUBLICA EN MATERIA FEDERAL.

25.3 UNA VEZ ACORDADAS LAS CLAUSULAS CORRESPONDIENTES LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS SERAN SUSCRITOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA PARTICIPANTE Y POR EL DIRECTOR GENERAL DEL INCAN.

26 ASPECTOS ECONOMICOS.

26.1 LOS LICITANTES DEBERAN PRESENTAR SUS PROPUESTAS EN MONEDA NACIONAL.

26.2 LAS COTIZACIONES DEBERAN ESTAR VIGENTES **“180 DIAS COMO MINIMO A PARTIR DE LA FECHA DE LA APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS”**. (TRANSCRIBIR EL TEXTO ENTRECORTADO COMPLETO EN EL RENGLÓN RESPECTIVO DEL ANEXO 3).

26.3 LOS PRECIOS SERAN FIJOS POR TODO EL PERIODO DEL SERVICIO.

27 IMPUESTOS Y DERECHOS

27.1 TODOS LOS DERECHOS E IMPUESTOS QUE SE GENEREN CON MOTIVO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO, SERAN CUBIERTOS POR EL PROVEEDOR, EL INCAN UNICAMENTE SUFRAGARA EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CUANDO ESTE SEA EXIGIBLE DADA LA NATURALEZA DEL BIEN.

28 FORMA DE PAGO.

28.1 EL PAGO SE EFECTUARA POR MES VENCIDO.

28.2 PARA EFECTUAR EL PRIMER PAGO, EL PROVEEDOR RECABARA EL VISTO BUENO DEL AREA USUARIA Y DE LA SUBDIRECTORA DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO, DE QUE EL SERVICIO SE ESTANDARIZO E INICIARA CONTEO HACIENDOLO DEL CONOCIMIENTO POR ESCRITO A LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES.

28.3 AL TERMINO DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO CLINICO Y BANCO DE SANGRE DEL INCAN DEL ULTIMO DIA HABIL DE CADA MES, UN REPRESENTANTE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS, CONJUNTAMENTE CON LOS REPRESENTANTES DE LA SUBDIRECCION DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO Y DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, VERIFICARAN EL CONTADOR DE LOS EQUIPOS CUANDO APLIQUE PARA DETERMINAR EL NUMERO DE PRUEBAS REALIZADAS, Y CUANDO NO, SOPORTAR EL NUMERO DE PRUEBAS REALIZADAS CON LA DOCUMENTACIÓN OFICIAL DEL LABORATORIO CLINICO Y/O BANCO DE SANGRE, LEVANTANDO LA CONSTANCIA (FIRMADA POR EL PROVEEDOR Y EL REPRESENTANTE DEL SERVICIO, ASI COMO VISTO BUENO DE LA SUBDIRECTORA DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO) QUE SERA EL DOCUMENTO SOPORTE DE LA FACTURACION DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.

- 28.4 SERA OBLIGACION Y RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR Y DEL SERVICIO PRESENTAR A TIEMPO LA CONSTANCIA Y FACTURA PARA LA TRAMITACION DE SU PAGO.
- 28.5 LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES A TRAVES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES EMITIRA UNA ORDEN DE SERVICIO CONSIGNANDO EL NUMERO DE PRUEBAS CONTRATADAS REALIZADAS Y EL IMPORTE CORRESPONDIENTE.
- 28.6 LOS PAGOS SE EFECTUARAN EN MONEDA NACIONAL 15 DIAS DESPUES DE LA PRESENTACION DE LA FACTURA Y DE LA ORDEN DE SERVICIO ANTE LA CAJA GENERAL DE LA SUBDIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DEL INCAN.
- 28.7 LOS DIAS PARA LA PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION A REVISION SON LOS MIERCOLES DE CADA SEMANA EN LA CAJA GENERAL DE LA SUBDIRECCION DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DEL INCAN. CON HORARIO DE 11:00 AM A 14:00 PM.
- 28.8 EL INCAN NO OTORGARA ANTICIPO A LAS EMPRESAS QUE RESULTEN CON ASIGNACION EN ESTA LICITACION.

29 CAUSAS POR LAS QUE SE PUEDE DECLARAR DESIERTA LA LICITACION.

- 29.1 CUANDO VENCIDO EL PLAZO DE VENTA DE BASES DE LA LICITACION NINGUN INTERESADO LAS ADQUIERA.
- 29.2 CUANDO NO SE PRESENTEN PROPOSICIONES EN EL ACTO DE PRESENTACION DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS.
- 29.3 CUANDO NINGUN LICITANTE COTICE ALGUN RENGLON ESPECIFICO.
- 29.4 CUANDO LOS PRECIOS PROPUESTOS NO SEAN ACEPTABLES EN RELACION A LOS ANTECEDENTES DE COMPRA DEL INCAN O AL ESTUDIO DE MERCADO.
- 29.5 CUANDO EXISTAN INDICIOS DE QUE LOS LICITANTES HAN ACORDADO ENTRE SI, SITUACIONES QUE LESIONEN LOS INTERESES DEL INCAN.
- 29.6 CUANDO DESPUES DE HABER EVALUADO LAS OFERTAS, ESTAS NO RESULTEN LEGAL, TECNICA Y ECONOMICAMENTE ACEPTABLES PARA EL INCAN.

30 SUSPENSION Y CANCELACION DE LA LICITACION.

- 30.1 SE PODRA SUSPENDER LA LICITACION CUANDO SE PRESENTEN:
 - 30.1.1 CASOS FORTUITOS O CAUSAS DE FUERZA MAYOR.
 - 30.1.2 CUANDO EXISTA UNA INCONFORMIDAD QUE MOTIVE LA SUSPENSION DEL PROCEDIMIENTO LICITATORIO EN LOS TERMINOS DE LA NORMATIVIDAD.

- 30.2 SI DESAPARECEN LAS CAUSAS QUE HUBIESEN MOTIVADO LA SUSPENSION DE LA LICITACION, SE REANUDARA LA MISMA, PREVIO AVISO A LOS LICITANTES.
- 30.3 EN LAS ACTAS CORRESPONDIENTES, SE ASENTARAN LAS CAUSAS Y MOTIVOS QUE DIERON ORIGEN A LA SUSPENSION O CANCELACION DE LA LICITACION.
- 30.4 EL INCAN PODRA CANCELAR LA LICITACION CUANDO EXISTAN RAZONES DE ORDEN PUBLICO E INTERES SOCIAL.
- 30.5 SE CANCELARAN EN FORMA PARCIAL LAS PARTIDAS QUE REBASEN EL MONTO AUTORIZADO.

31 INCONFORMIDADES.

- 31.1 LOS LICITANTES PODRAN INCONFORMARSE POR ESCRITO, EN LOS TERMINOS DEL ARTICULO 65 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, ANTE EL ORGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INCAN UBICADO EN EL 3ER. PISO DEL EDIFICIO DE GOBIERNO, CON DOMICILIO EN AV. SAN FERNANDO NUM. 22, COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO, DELEGACION TLALPAN, C.P. 14080, MEXICO D.F.; POR LOS ACTOS QUE CONTRAVENGAN LAS DISPOSICIONES QUE RIGEN LA MATERIA OBJETO DE ESTA LEY.

32 PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN.

- 32.1 LOS PROVEEDORES PODRAN PRESENTAR QUEJAS ANTE EL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL INCAN CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS Y CONDICIONES PACTADOS EN LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS QUE TENGAN CELEBRADOS CON EL INCAN. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 71, 72 Y 73 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO ASI COMO POR LOS ARTICULOS DEL 74 AL 83 DEL REGLAMENTO DE LA CITADA LEY.

33 CONTROVERSIAS.

- 33.1 LAS CONTROVERSIAS QUE SE SUSCITEN EN MATERIA DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR SE RESOLVERAN CON APEGO A LO PREVISTO EN LAS DISPOSICIONES DE CARACTER FEDERAL APLICABLES, POR LO QUE TODA ESTIPULACION CONTRACTUAL EN CONTRARIO, NO SURTIRA EFECTO ALGUNO.
- 33.2 SERAN COMPETENTES PARA RESOLVER ESTAS CONTROVERSIAS LOS TRIBUNALES DE LA FEDERACION CON SEDE EN EL DISTRITO FEDERAL, POR LO QUE TODOS LOS PARTICIPANTES POR EL SOLO HECHO DE ADQUIRIR LAS BASES, RENUNCIAN A SU FUERO DE DOMICILIO ACTUAL O FUTURO QUE PUDIERA CORRESPONDERLES.

34 PENAS CONVENCIONALES.

- 34.1 EL INCAN APLICARA LAS PENAS CONVENCIONALES QUE SE INDICAN A CONTINUACION:

- 34.2 POR ATRASO EN EL INICIO DEL SERVICIO O POR SUSPENSION DEL MISMO, EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS QUE SE LE ASIGNEN AL PROVEEDOR, EL 2% SOBRE EL VALOR DE LO INCUMPLIDO POR DIA DE RETRASO, HASTA POR 5 DIAS NATURALES, SIN QUE EXCEDA EL IMPORTE DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO QUE SE EXHIBA PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO.
- 34.3 UNA VEZ TRANSCURRIDOS 5 DIAS NATURALES POSTERIORES A LA FECHA PROGRAMADA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS, SI EL PROVEEDOR NO CUMPLE CON EL COMPROMISO CONTRAIDO, SERA POTESTATIVO DEL INCAN:
- 34.3.1 NO ACEPTAR LA PRESTACION DEL SERVICIO, PROCEDIENDO A RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL PEDIDO Y/O CONTRATO Y A HACER EFECTIVA LA FIANZA PRESENTADA PARA GARANTIZAR SU CUMPLIMIENTO.
- 34.3.2 RECIBIR LOS SERVICIOS, PREVIA NOTIFICACIÓN A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA O EL ORGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INCAN, DE LOS NOMBRES DE LOS PROVEEDORES INCUMPLIDOS Y LOS PLAZOS DE DEMORA DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.
- 34.4 EL PAGO DE LOS SERVICIOS QUEDARA CONDICIONADO PROPORCIONALMENTE, AL PAGO QUE EL PROVEEDOR DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES, EN EL SUPUESTO DE QUE SEA RESCINDIDO EL CONTRATO Y/O PEDIDO NO PROCEDERA EL COBRO DE DICHAS PENALIZACIONES PARA HACER EFECTIVA HASTA EL IMPORTE TOTAL DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO Y/O CONTRATO.

35 EFECTIVIDAD DE LA GARANTIA.

- 35.1 EL INCAN A TRAVES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES PODRA HACER EFECTIVA LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO, CUANDO SE RESCINDA EL PEDIDO Y/O CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR, EL CUAL SE HARA ACREEDOR A LAS SANCIONES ESTIPULADAS EN LOS ARTICULOS 59 Y 60 DE LA LEY EN LA MATERIA.

36 RESCISION Y TERMINACION ANTICIPADA DE LOS PEDIDOS Y/O CONTARTOS.

- 36.1 EL INCAN A TRAVES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES PODRA RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE LOS PEDIDOS Y/O CONTRATOS EN LOS SIGUIENTES CASOS:
- 36.1.1 CUANDO ALGUN PROVEEDOR POR CAUSAS QUE LE SEAN IMPUTABLES, INCURRA EN RETRASO POR MAS DE 5 DIAS NATURALES EN LA PRESTACION DEL SERVICIO QUE LE FUERA ADJUDICADO, CON BASE EN EL PROCEDIMIENTO DE RESCISION DEL ARTICULO 54 DE LA LEY EN LA MATERIA.
- 36.1.2 CUANDO DENTRO DE LA VIGENCIA DEL PEDIDO Y/O CONTRATO, EL PROVEEDOR INCURRA EN SUSPENSION DE LA PRESTACION EN MAS DE 2 OCASIONES POR MAS DE 5 DIAS NATURALES EN CADA UNO.
- 36.2 EN TODOS LOS CASOS LA RESCISION ADMINISTRATIVA Y LAS SANCIONES SERA PROPORCIONAL AL MONTO DE LAS OBLIGACIONES INCUMPLIDAS.

36.3 EL INCAN PODRA DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE EL PEDIDO Y/O CONTRATO CUANDO EXISTAN RAZONES DE ORDEN PUBLICO E INTERES SOCIAL.

37 ASPECTOS GENERALES.

37.1 PARA PODER PARTICIPAR EN LA LICITACION, ES REQUISITO INDISPENSABLE, QUE CADA LICITANTE PRESENTE SUS PROPUESTAS DE ACUERDO A LO INDICADO EN ESTAS BASES, SIN CONDICIONAR LAS MISMAS; POR LO TANTO, NO SE ACEPTARAN AQUELLAS PROPUESTAS QUE PRESENTEN ASPECTOS DIFERENTES A LOS SOLICITADOS.

37.2 NINGUNA ESTIPULACION CONTENIDA EN ESTAS BASES, ASI COMO EN LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS LICITANTES, PODRA SER NEGOCIADA O MODIFICADA.

37.3 LAS SITUACIONES NO PREVISTAS EN LAS PRESENTES BASES, SERAN RESUELTAS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA, CON BASE EN LAS DISPOSICIONES LEGALES EN VIGOR.

37.4 SE INVITA A LAS CAMARAS, COLEGIOS O ASOCIACIONES PROFESIONALES U OTRAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES PARA QUE PUEDAN ASISTIR A LOS ACTOS PUBLICOS DE LA LICITACION, ASI COMO CUALQUIER PERSONA FÍSICA, QUE SIN HABER ADQUIRIDO BASES, MANIFIESTEN SU INTERES EN ESTAR PRESENTES EN LOS MISMOS, BAJO LA CONDICION DE QUE EN AMBOS CASOS, REGISTRARAN SU ASISTENCIA Y SE ABSTENDRAN DE INTERVENIR EN CUALQUIER FORMA EN LOS MISMOS.

MEXICO, D.F. A ----- DE ----- DEL -----.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES.

C.P. ROBERTO ANDRADE CARRILLO

Instituto Nacional de Cancerología
LICITACION PUBLICA INTERNACIONAL
12215001-000-004
ANEXO 1

ANEXO 2	LICIT. PUB. INTERNACIONAL 12215001-000-04	PROPUESTA TECNICA
NOMBRE DEL LICITANTE, DIRECCION Y TELEFONO		HOJA NO. _____ DE _____
		FECHA _____
PTDA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	MARCA

IMPUESTO AL VALOR AGREGADO		\$
		TOTAL
		\$
ACEPTACION DE PRECIOS FIJOS	SI	NO
VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN		
FORMA DE PAGO		
<hr/> NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL		

ANEXO 4

_____ manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública, a nombre y en representación

de: _____.

Núm. _____

de _____

Licitación: _____

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad federativa:

Teléfonos:

Fax:

Correo electrónico:

No. de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Reformas o Modificaciones al Acta Constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Datos de inscripción en el Registro Público de Comercio:

Descripción del objeto social:

Relación de accionistas:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre(s):

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.

Escritura pública número:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

--

(Lugar y fecha)

Protesto lo necesario.

(Firma)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

ANEXO 5

MEXICO, D.F., ____ DE _____ DE ____.

**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA.
AV. SAN FERNANDO NUM. 22,
COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO
DELEG. TLALPAN.
14080, MEXICO, D.F.**

Con el fin de participar en la Licitación Pública Internacional _____ para la adquisición de _____, que se celebra en esa Entidad, manifestamos que conocemos la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y aceptamos participar en la Licitación con estricto apego a sus preceptos, y específicamente declaramos, **bajo protesta de decir verdad**, no encontrarnos dentro de los supuestos que establece el artículo 50 de dicha Ley, como sigue:

Las dependencias y entidades se abstendrán de recibir propuestas o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta ley, con las personas siguientes:

- I. Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;
- II. Las que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte, sin la autorización previa y específica de la Contraloría conforme a la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;
- III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la dependencia o entidad convocante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario contado a partir de la notificación de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia dependencia o entidad convocante durante dos años calendario contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato;

- IV. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Contraloría en los términos del Título Sexto de este ordenamiento y Título Séptimo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas;
- V. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia dependencia o entidad, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas;
- VI. Aquéllas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, estado de quiebra o sujetas a concurso de acreedores;
- VII. Aquéllas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación que se encuentren vinculadas entre si por algún socio o asociado común;
- VIII. Las que pretendan participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar;
- IX. Aquéllas que por si o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando éstos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte;
- X. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley sin estar facultadas para hacer uso de derechos de propiedad intelectual, y
- XI. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de ley.

A T E N T A M E N T E .

(Nombre, cargo y firma).

NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO RESPONSABLE _____

NOTA: POR CADA FORMATO DE ACLARACION SOLO SE ACEPTARAN LAS PREGUNTAS CORRESPONDIENTES A UN PUNTO DE LAS BASES O A UN RENGLON ESPECIFICO DE UNA PARTIDA.

HOJA NUM _____ DE _____

ANEXO 7

PRESENTACION DE DOCUMENTACION TECNICA

LIC. PUBLICA IINTER. NUM.: _____
EMPRESA: _____
FECHA: _____
MARCA: _____
MODELO: _____

PTDA	PUNTO	ESPECIFICACION	REFERENCIA (Núm Cat/Núm Pag)

--	--	--	--

(NOTA: ETIQUETAR LA DOCUMENTACIÓN PERFECTAMENTE, ANOTANDO NOMBRE DEL LICITANTE, NUMERO DE LICITACION Y NUMERO DE LA PARTIDA; EN CASO CONTRARIO NO SERAN RECIBIDAS)

(Nombre, cargo y firma del representante de la empresa).

ANEXO 8

CARTA DE DECLARACION DE INTEGRIDAD

MEXICO, D.F. _____ DE _____ DE _____.

**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA.
AV. SAN FERNANDO NUM. 22,
COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO
DELEG. TLALPAN.
14080, MEXICO, D.F.
P R E S E N T E .**

Me refiero al procedimiento en la Licitación Pública No. _____ en el que mi representada la empresa _____ manifestamos:

Que por si mismos o a través de interpósita persona, nos abstenemos de adoptar conductas, para que los Servidores Públicos del Incan, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

A T E N T A M E N T E .

(Nombre, cargo y firma)

ANEXO 9

CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA

LIC. PUB. INTER.: _____
 EMPRESA: _____
 FECHA: _____

PUNTOS DE LAS BASES	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
9.1	ANEXO 4 PARA ACREDITAR LA PERSONALIDAD DEL PARTICIPANTE Y SU LEGAL CONSTITUCION (PERSONAS FISICAS Y MORALES), DEBIDAMENTE LLENADO Y CON FIRMA AUTOGRAFA.	ORIGINAL	
9.2	ANEXO 4 PARA ACREDITAR LA PERSONALIDAD DEL APODERADO LEGAL DEL PARTICIPANTE (PERSONAS FISICAS Y MORALES), MEDIANTE EL LLENADO DEL SEGUNDO RECUADRO.	ORIGINAL	
9.5	IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTOGRAFIA Y FIRMA DE LA PERSONA QUE FIRMA LAS PROPUESTAS (DUEÑO O REPRESENTANTE LEGAL).	ORIGINAL	COPIA
18.3	CURRICULUM VITAE INCLUYENDO RELACION COMERCIAL DE LOS PRINCIPALES CLIENTES (PERSONAS FISICAS Y MORALES) CON FIRMA AUTOGRAFA AL FINAL DEL DOCUMENTO.	ORIGINAL	
18.4	COPIA DE ALGUN DOCUMENTO OFICIAL QUE ACREDITE SU CONDICION DE FABRICANTE (AVISO DE INSCRIPCIÓN PATRONAL ANTE EL I.M.S.S. O SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL R.F.C.) Y CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CUENTA CON CAPACIDAD DE SUMINISTRO.	ORIGINAL	COPIA
18.5	CARTA DE DISTRIBUIDOR DESIGNADO PARA PARTICIPAR EN LA LICITACION (PERSONAS FISICAS Y MORALES DISTRIBUIDORES) Y EL RESPALDO DE QUE CUENTA CON LA CAPACIDAD DE SUMINISTRO PARA GARANTIZAR LA DEMANDA PROPUESTA.	ORIGINAL	COPIA
18.6	CARTA DE DECLARACION DE INTEGRIDAD (ANEXO 8)	ORIGINAL	

LICITANTE: LE SOLICITAMOS QUE ESTE FORMATO LO PRESENTE EN ORIGINAL Y COPIA CON EL FIN DE DEQUE CUENTE CON ACUSE DE RECIBIDO DE LA DOCUMENTACION QUE ENTREGO EN DICHO EVENTO.
NOTA: LA PRESENTACION DE ESTE FORMATO ES OPTATIVA Y SU OMISION NO ES CAUSAL DE DESCALIFICACION.

(Nombre, cargo y firma del representante de la empresa).

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
RECIBI LOS DOCUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS QUE SE RELACIONAN.

(Nombre, cargo y firma del servidor público responsable)

ANEXO 10

MEXICO, D.F., ____ DE _____ DE _____.

**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA.
AV. SAN FERNANDO NUM. 22,
COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO
DELEG. TLALPAN.
14080, MEXICO, D.F.**

_____, representante legal
de _____,
con R.F.C. _____ y con domicilio fiscal en

—,
ante ustedes expongo lo siguiente:

Que para aceptar el pedido número _____ adjudicado en la Licitación Pública Núm. 12215001- _____, por un importe de \$ _____ (sin incluir el I.V.A.), con el fin de dar cumplimiento al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, al punto 2.1.12 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2002, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de mayo del 2002, **bajo protesta de decir verdad manifiesto:**

A. Que hemos presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales, distintas a las del ISAN e ISTUV, correspondientes a los tres últimos ejercicio fiscales

Que hemos presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes a 2001, 2002 y a 2003 por los mismos impuestos.

En los casos de contribuyentes que tengan menos de tres años de inscritos en el Registro Federal de Contribuyentes, la manifestación a que se refiere este rubro corresponderá al período de inscripción.

B. Que no tenemos adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, distintas a ISAN e ISTUV.

Que en los casos en que tenemos autorización para el pago a plazo, manifestamos que no hemos incurrido durante 2002 y 2003 en las causales de revocación a que hace referencia en el artículo 66 fracción III del Código Fiscal de la Federación.

A T E N T A M E N T E .

Nombre _____
Cargo _____
R.F.C. _____
Firma _____

(Nota: Esta declaración será enviada a la Administración Local de Recaudación que corresponde al domicilio de esta Entidad dentro de los 15 días siguientes al mes calendario en que se reciba, para que emita su opinión sobre el cumplimiento de las obligaciones declaradas).

ANEXO 11

MEXICO, D.F., ____ DE _____ DE _____.

**INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA.
AV. SAN FERNANDO NUM. 22,
COL. SECCION XVI, TLALPAN Y ENOCH CANCINO
DELEG. TLALPAN.
14080, MEXICO, D.F.**

_____, representante legal
de _____,
con R.F.C. _____ y con domicilio fiscal en

—,
ante ustedes expongo lo siguiente:

Que para aceptar el pedido número _____ adjudicado en la Licitación Pública Núm. 12215001- _____, por un importe de \$ _____ (sin incluir el I.V.A.), con el fin de dar cumplimiento al punto 3 segundo párrafo, del Oficio Circular Núm. UNAOPSPF/309/AD/023/99, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 20 de octubre de 1999, **bajo protesta de decir verdad manifiesto** encontrarme en alguno de los siguientes supuestos:

- a. No estamos obligados a presentar, total o parcialmente, las declaraciones a que se refiere el apartado A de la Regla 2.1.12 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2002 publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de mayo del 2002.
- b. Como residentes en el extranjero no estamos obligados a presentar declaraciones periódicas en México.

(Marcar el cuadro según sea el caso).

A T E N T A M E N T E .

Nombre _____
Cargo _____
R.F.C. _____
Firma _____

(Nota: Esta declaración será enviada a la Administración Local de Recaudación que corresponde al domicilio de esta Entidad dentro de los 15 días siguientes al mes calendario en que se reciba, para que emita su opinión sobre el cumplimiento de las obligaciones declaradas).